Приложение №1

к Техническому заданию

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПРОЕКТ)

г. Екатеринбург «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

**Открытое акционерное общество «Екатеринбургэнергосбыт»**, именуемое далее по тексту «Заказчик», в лице директора Попова Сергея Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее по тексту «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании Протокола заседания Закупочной комиссии по подведению итогов открытого запроса предложений от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является выполнение Подрядчиком работ по техническому обслуживанию инженерного оборудования и коммуникаций (далее – работы) в объеме и в сроки согласно Приложению № 3 к договору на объектах Заказчика, расположенных по адресу: г. Екатеринбург, ул. Сурикова, 48, подъезд № 1, 2 (приложение №1 к договору).

1.2. Заказчик создает необходимые условия для выполнения Подрядчиком работ, принимает их результат и оплачивает их стоимость согласно акта сдачи-приемки выполненных работ.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ

1. Стоимость работ по настоящему договору определяется в Калькуляции стоимости работ (Приложение № 2 к договору).
2. Стоимость договора не может превышать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рубля \_\_ копеек), в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обязанности Подрядчика:

* + 1. выполнять работы лично в полном объеме в согласованные сроки с надлежащим качеством;
    2. выполнять работы в соответствии с требованиями ПУЭ, ПТЭ, СНиП и другими нормативными документами;
    3. нести ответственность за качественное выполнение возложенных на него работ, за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности;
    4. ежемесячно предоставлять акты сдачи-приемки выполненных работ не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным.

3.2. Права Подрядчика:

* + 1. требовать оплаты работ по цене и в сроки, предусмотренные настоящим договором;

3.3. Обязанности Заказчика:

* + 1. оплачивать Подрядчику стоимость работ, указанных в п. 1.1 настоящего договора, в размере и в сроки, установленные настоящим договором;
    2. организовывать и производить приемку результатов работ при получении сообщения Подрядчика о готовности к сдаче-приемке в 5-дневный срок с даты получения сообщения;
    3. обеспечивать доступ в помещения;

3.3.4.оплатить Подрядчику стоимость фактически выполненных работ в случае досрочного расторжения договора.

3.4. Права Заказчика:

- осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-распорядительную деятельность Подрядчика.

3.5. Стороны пришли к соглашению о том, что в рамках настоящего договора по отношению к денежному обязательству Заказчика проценты, предусмотренные ст.317.1. ГК РФ, не начисляются и не подлежат оплате.

3.6. Одновременно с неустойкой, предусмотренной настоящим договором за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, подлежат начислению проценты в соответствии со ст.395 ГК РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Истечение срока действия договора не освобождает стороны от выполнения обязательств, взятых на себя по настоящему Договору.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Оплата выполненных работ осуществляется ежемесячно на основании счета на оплату в течение 30 дней с момента подписания уполномоченными представителями сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

1. Оплата по настоящему договору производится безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.
2. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
3. Подрядчик обязуется выставить Заказчику счет-фактуру, соответствующую положениям ст. 169 НК РФ не позднее 5 дней, считая со дня выполнения работ. В случае, если Подрядчик не выставил в срок счет-фактуру, либо выставил счет-фактуру, содержание которой не соответствует ст. 169 НК РФ, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в сумме налога на добавленную стоимость, которая могла бы быть предъявлена Заказчиком к вычету или возмещению из бюджета при условии надлежащего оформления и предоставления счета-фактуры. Для целей применения настоящего пункта стороны признают, что понятие «выставил» означает изготовление и передачу Заказчику счета-фактуры. Стороны также признают, что для взыскания неустойки, предусмотренной настоящим пунктом, Заказчик не обязан доказывать факт отказа налоговых органов в предъявлении вычетов или возмещения Заказчику из бюджета суммы НДС.

6. СДАЧА-ПРИЕМКА РАБОТ

1. Приемка работ производится представителями Заказчика и Подрядчика в 5-тидневный срок с момента получения сообщения Подрядчика о готовности к сдаче-приемке выполненных работ.
2. Заказчик обязан подписать в течение 5-ти дней после сдачи-приемки работ акт сдачи-приемки выполненных работ, либо предоставить мотивированный отказ от приемки работ.
3. Гарантийный срок на выполненные работы устанавливается согласно СНиП; на применяемые материалы - согласно ГОСТов.
4. Дефекты, выявленные в течение гарантийного срока, Подрядчик устраняет за свой счет в срок, согласованный сторонами. Гарантийный срок увеличивается на время, необходимое для устранения дефектов.

**7.** ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность согласно гражданскому законодательству РФ.

**8.** ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Все разногласия по настоящему договору разрешаются путем переговоров между сторонами.

8.2. В случае не разрешения сторонами разногласий по данному договору все споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области. Обязателен досудебный (претензионный) порядок рассмотрения спора. Срок для рассмотрения претензии – 30 дней с момента ее получения.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

1. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон. В случае досрочного расторжения договора до приемки работ по соглашению сторон Заказчик вправе потребовать передачи результата незавершенной работы с компенсацией Подрядчику произведенных затрат.
2. Если при выполнении работ обнаружатся препятствия к надлежащему исполнению настоящею договора, каждая сторона обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий.
   1. Подрядчик вправе после выполнения обязательств по договору переуступить права требования по договору в пользу финансово-кредитных учреждений.Уступка прав требования к Заказчику оформляется трехсторонним договором.
   2. Подрядчик не вправе осуществлять уступку прав требования к Заказчику, возникших из настоящего договора, иным субъектам без письменного согласия последнего. Уступка прав требования к Заказчику, оформляется трехсторонним договором. В случае нарушения Подрядчиком требований настоящего пункта, Заказчик имеет право взыскать с Подрядчика штраф в размере суммы денежных средств, равной денежному требованию, уступка которого произведена (за исключением случаев, предусмотренных в п. 9.3 настоящего договора).

9.5. Подрядчику известно о том, что Заказчик реализует требования статьи 13.3. Федерального закона от 25,12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 25.05.2015 №2086), включилось в «Реестр надежных партнеров», ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, ведет деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

Присоединение к Антикоррупционной хартии российского бизнеса свидетельствует о соответствии Заказчика антикоррупционным требованиям международно-правовых стандартов.

Разработка и принятие мер по предупреждению и противодействию коррупции, непринятие коррупционных проявлений при взаимодействии с органами государственной власти и в корпоративных отношениях свидетельствует о соблюдении норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Единая вертикально-интегрированная система в ПАО «Россети» и ДХО ПАО «Россети» по профилактике коррупционных и иных правонарушений отражена в Едином стратегическом документе - Антикоррупционной политике ОАО «Россети» и ДЗО ОАО «Россети» (далее - Антикоррупционная политика).

Заказчик при взаимодействии с Исполнителем ориентирован на установление и сохранение деловых отношений, которые:

поддерживают Антикоррупционную политику ПАО «Россети» и ДХО   
ПАО «Россети»;

ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;

заботятся о собственной репутации;

демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;

реализуют собственные меры по противодействию коррупции;

участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

9.6. Подрядчик настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой, представленных в разделе «Антикоррупционная политика» на официальном сайте Заказчика по адресу: <http://www.eens.ru/o_kompanii/dokumenty/>/, удостоверяет, что он полностью принимает положения Антикоррупционной политики, и обязуется обеспечивать соблюдения требований Антикоррупционной политики, как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая без ограничений собственников, должностных лиц, работников или посредников.

9.7. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Подрядчик и Заказчик, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели*.*

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Подрядчик и Заказчик, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым законодательством, как дача (ст.291 УК РФ)/получение (ст.290 УК РФ) взятки, посредничество во взяточничестве (ст.291.1 УК РФ), коммерческий подкуп (ст.204 УК РФ), злоупотребление полномочиями (ст.201 УК РФ), незаконное вознаграждение от имени юридического лица (ст.19.28 КоАП РФ), незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего (ст.19.29 КоАКП РФ), а также иное противоправное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность.

Подрядчик и Заказчик отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Подрядчика и Заказчика).

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны (Подрядчика или Заказчика), понимаются:

предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

предоставление каких-либо гарантий;

ускорение существующих процедур;

иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие в разрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Подрядчиком и Заказчиком.

9.8. В случае возникновения у Подрядчика и/или Заказчика подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 9.5, п. 9.6 и п. 9.7, Подрядчик и/или Заказчик обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, Подрядчик и/или Заказчик имеет право приостановить исполнение Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Подрядчик и/или Заказчик обязаны сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 9.5 и п. 9.6 Подрядчиком и/или Заказчиком, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

9.9. В случае нарушения Подрядчиком и/или Заказчиком обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных в п. 9.5 и п.9.6, и обязательств воздерживаться от запрещенных в п. 9.7 настоящего Договора действий, и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Подрядчик или Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был, расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

1. Государственная политика в области развития партнерства государства и бизнеса по противодействию коррупции реализуется ПАО «Россети» путем безусловного следования при ведении бизнеса антикоррупционным стандартам, нацеленным на минимизацию коррупционных проявлений в электросетевом комплексе, влияющих на репутацию компании, отношения с партнерами и контрагентами, и, как следствие, на успешность исполнения задач, поставленных руководством страны.
2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.
3. Приложения к договору:

Приложение №1. Перечень объектов по техническому обслуживанию инженерного оборудования и коммуникаций в помещениях и прилегающих к ним территорий.

Приложение №2. Калькуляция стоимости работ.

Приложение №3. Перечень производимых работ.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

10.1. Реквизиты Заказчика:

Открытое акционерное общество «Екатеринбургэнергосбыт»

Юридический адрес:

620144, г. Екатеринбург, ул. Сурикова, 48

Почтовый адрес:   
620017, г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 17а

|  |
| --- |
| ИНН 6671250899 |
| КПП 660850001850 |
| Расчетный счет № 40702810316160030915 |
| Наименование банка Уральский банк ПАО Сбербанк, г. Екатеринбург |
| БИК 046577674 |
| Кор. счет № 30101810500000000674 в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области |
| Телефон (343) 215-76-34 |

10.2. Реквизиты Подрядчика:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **Директор**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **С.Е. Попов**  М.П. |  | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

объектов по техническому обслуживанию

инженерного оборудования и коммуникаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Объект** | **Площадь офисных помещений,**  **кв.м** | **Площадь прилегающих территорий** |
| 1 | Помещения, расположенные по адресу: г. Екатеринбург, ул. Сурикова, 48 подъезд № 1 | 227,2 |  |
| 2 | Помещения, расположенные по адресу: г. Екатеринбург, ул. Сурикова, 48 подъезд № 2 | 385,8 |  |
|  | Итого: | **613,00** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **Директор**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **С.Е. Попов**  М.П. |  | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 2

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

КАЛЬКУЛЯЦИЯ

стоимости работ по техническому обслуживанию инженерного оборудования и коммуникаций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень работ | Стоимость работ за месяц, руб. | Стоимость работ за 12 мес. (с 01.01.2016 по 31.12.2016), руб. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого без НДС | |  |
| НДС 18% | |  |
| **Итого с НДС** | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **Директор**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **С.Е. Попов**  М.П. |  | **Подрядчик:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 3

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Перечень производимых работ**

Техническое обслуживание и текущий ремонт водопроводно-канализационной системы (сантехнического оборудования), системы горячего водоснабжения и отопления, систем учета ХВС и ГВГ

**Вид работ:**

1. Техническое обслуживание и текущий ремонт, включая приобретение материалов и запчастей, необходимых для проведения этих работ.
2. Смена прокладок, клапанов, набивка сальников водоразборной и водонапорной арматуры с устранением утечки - в течение смены.
3. Устранение течи или смена неисправных вентилей, гибкой подводки, смена выпусков, переливов, сифонов, замена манжет унитаза, подчеканка раструбов. Устранение течи трубопроводов - в течение смены.
4. Регулировка смывного бачка с устранением течи - в течение суток. Укрепление расшатанного унитаза, умывальника, раковины, мойки в течение суток. Устранение засоров внутренних канализационных проходов и санитарных приборов - в течение смены.
5. Прочистка и промывка внутренней канализации - два раза в год.
6. Подготовка систем отопления, ГВС и ХВС к работе в осенне-зимний период - в согласованные с заказчиком сроки.
7. Наладка и регулировка систем горячего теплоснабжения и отопления с ликвидацией недогрева и воздушных пробок - с началом отопительного сезона.
8. Промывка трубопроводов и нагревательных приборов, замена неисправных нагревательных приборов, запорной и регулирующей арматуры вентили, трехходовые краны, краны двойной регулировки, воздушные краны в течение трех дней. Сбор контрольных показаний счетчиков ХВС, а также приборок УКУТЭ - один раз в месяц. Изготовление бирок на агрегаты, техническое оборудование, маркировочных ярлыков, трафаретов - в согласованные с заказчиком сроки.

Техническое обслуживание, текущий ремонт электроустановок и электрических сетей системы учета электроэнергии

**Вид работ:**

1. Визуальный контроль работоспособности светильников наружного освещения и их целостность.
2. Замена ламп освещения, ревизия электроарматуры (протяжка винтовых и болтовых присоединений, замена дросселей, поддержание изоляции, замена плафонов, чистка от пыли и т.п.), утилизация ртутных ламп.
3. Вынос сетей, замена светильников, установка дополнительного оборудования, расчет осветительной мощности объектов с составлением схем.
4. Обход с целью диагностирования неисправностей работы электрооборудования и электроосвещения согласно составляемого подрядной организацией плана обходов на месяц и согласованного ответственными представителями ОАО «Екатеринбургэнергосбыт» и, по возможности, устранение на месте.
5. Обход с целью диагностирования целостности заземляющих и нулевых рабочих проводников, проверки заземления оболочки кабеля, проведение замеров сопротивления изоляции и переходного сопротивления металлосвязи электроустановок и, по возможности, устранение на месте.
6. Ревизия и ремонт электрокалориферов (тепловые пушки).
7. Протирка плафонов светильником, замена ламп, ревизия, установка дополнительного оборудования.
8. Монтаж и замена розеточных групп, ремонт.
9. Сбор контрольных показаний электросчетчиков один раз в месяц.
10. Проведение работ по комплектованию электрощитовых средствами защиты и замены при окончании срока испытаний.

11. Своевременная замена электросчетчиков для метрологической поверки.

1. Профилактика электрощитовых (протирка от пыли, регулировка приводов рубильников, протяжка винтовых и болтовых присоединений).
2. Ремонт сети наружного освещения.
3. Проведение оперативных переключений в сети 0,4 кВ

**Регламентированные временем работы:**

1. Проведение оперативных переключений и аварийных отключений кабелей питания зданий, сооружений и силового электрооборудования" - в течение 2 часов.
2. Устранение неисправностей в ВРУ, связанные с заменой предохранителей, автоматических выключателей - в течение 3 часов.
3. Неисправности автоматических выключателей в ЩО, ЩС зданий - в течение 3 часов.
4. Неисправности аварийного порядка (короткое замыкание в элементах внутренней сети, обрыв и т.п.) - немедленно. В случае аварийного выхода из строя инженерных устройств, выезд на место аварии для ее устранения в течение 1 (одного) часа после оповещения.
5. Смена неисправного выключателя (розетки) для открытой и скрытой проводки - в течение смены.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **Директор**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **С.Е. Попов**  М.П. |  | **Подрядчик:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |